2027 年度募集要項

中等部

・学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症・インフルエンザ・麻疹・風疹等）に罹患し、治癒していない場合は、原則として受験を認めません。

・追試験は実施しません。

・試験中、著しく体調が悪くなったり、咳等の症状により他の受験者に影響があると判断された場合には、途中で別室に移動、または試験を中断して退出していただくことがあります。なお、別室で受験する場合は、同様の状態の他の受験者と同室になることで感染の可能性があることをご承知いただき、万一感染した場合も本校では責任を負いかねますことを予めご了承ください。

※上記の内容は、今後変更が生じる場合があります。本校 HP にて最新情報をご確認願います。

早稲田大学系属早稲田実業学校
住　所：〒185－8505
東京都国分寺市本町 1－2－1
電　話：042－300－2121（代表）

1. 生徒募集要項

募集人員　　**男女 約 110 名（男子 約 70 名・女子 約 40 名）**

出願資格　　**2014 年 4 月 2 日から 2015 年 4 月 1 日までに生まれの者で、2027 年 3 月に小学校を卒業見込みの者**

2. 帰国生徒募集要項

本校の入試では、保護者の海外勤務に帯同して一定期間海外で教育を受けた受験者に対し、帰国生徒扱いの出願を認めています。入学後は一般の受験者と同じ学級に組み入れ、帰国生徒のみの学級は編成しません。

募集人員	男女合わせて若干名
出願資格	次の①～⑤の要件をすべて満たしていること ① 受験者本人が日本国籍を有していること ② 海外勤務者の子女で、保護者に帯同して海外に滞在していた、または滞在していること なお、海外渡航前に日本国内の小学校に在籍し、就学した経験を有すること 出生時より継続して海外に在住している場合は対象となりません ③ 6ヵ年の教育課程を修了または修了見込みであること ④ 2027年4月1日までに12歳に達する者 ⑤ 受験者本人が、滞在期間と帰国日（予定日含む）の下記の要件(1)または(2)を満たしていること (1) 滞在期間が継続して1年9ヵ月以上3年未満の場合 2026年1月1日 ～ 2027年3月31日に帰国 (2) 滞在期間が継続して3年以上の場合 2025年1月1日以降の帰国
出願方法	一般の受験者と同じ手続ですが、その他に「海外滞在状況報告書」「海外滞在証明書」が必要となります。
試　　験	一般の受験者と同一日時に同一問題で行います。
選抜方法	一般受験者の合格点内にいる帰国生徒は合格とします。加えて、本校の内規（非公表）に従って、一定の点数に達していれば、合格とします。

3. 出願手続の流れ

募集要項の確認

2026 年 10 月上旬～

○ 募集要項を熟読し、入試日程・必要書類等を確認してください。

出願書類の準備
☛ p. 3

2027 年 1 月 14 日（木）まで

○ 成績通知表のコピーを準備してください。
≪帰国生徒扱いの出願者のみ≫
・海外滞在状況報告書を作成してください。
・海外滞在証明書の作成を保護者の勤務先に依頼してください。

出願

① Web 出願

2026 年 12 月 20 日（日）～ 2027 年 1 月 10 日（日）

○ 出願サイトでＩＤ登録をし、出願情報を送信します。
○ Ｗｅｂ出願には、インターネットへの接続環境とプリンターが必要です。

② 入学検定料の支払い

2026 年 12 月 20 日（日）～ 2027 年 1 月 10 日（日）

○ Ｗｅｂ出願で、クレジットカード以外の支払方法を選択した場合、
コンビニエンスストア等で入学検定料をお支払いください。

③ 書類の郵送

2027 年 1 月 10 日（日）～ 2027 年 1 月 14 日（木）【消印有効】

○ 出願サイトにログインし、受験票と宛名票を印刷します。
○ 宛名票を切り取って封筒に貼り、出願書類を簡易書留（速達）で郵送してください。

☛ p.2

【出願完了】

4. 出願

◆出願方法

「Ｗｅｂ出願」「入学検定料の支払い」「書類の郵送」のすべての手続を経て、出願が完了します。
「Ｗｅｂ出願」だけでは、手続は完了しません。それぞれの受付期間内に必ず手続をしてください。
受付期間終了後は一切受け付けませんので、ご注意ください。

ＳＴＥＰ１：Ｗｅｂ出願　**受付期間：2026年12月20日（日）～ 2027年1月10日（日）**

本校ＨＰより出願サイト（miraicompass）へアクセスし、次の手順でＷｅｂ出願をしてください。
Ｗｅｂ出願には、インターネットへの接続環境とプリンターが必要です。ご自宅等でＷｅｂ出願ができない場合はご連絡ください。〔ご参考〕出願利用の流れ　https://www.mirai-compass.jp.net/nygk/

① IDを登録する　※miraicompassサイトでmcＩＤ（共通ＩＤ）として登録されている方は登録不要です。
□メールアドレスを送信し、確認コードを取得します。
□確認コードを入力し、受験者氏名（カナ）・生年月日・パスワードを登録します。

② 出願サイトにログインし、顔写真をアップロードする
□出願３ヵ月以内に撮影したカラー写真（上半身・正面・脱帽・マスク不着用・背景無地）の画像データを用意してください。
□ＪＰＥＧ形式またはＰＮＧ形式の画像データで、３ＭＢ以下のファイルサイズにしてください。
□試験当日の本人確認のために使用しますので、個人を判別できるものにしてください。

③ 出願情報を送信する
□入試区分を選択し、出願情報を入力します。
□入学検定料の支払い方法を選択します。
□出願情報を確認し、送信完了してください。
□送信完了すると、登録されたメールアドレス宛に受付完了のお知らせが届きます。

ＳＴＥＰ２：入学検定料の支払い　お支払い期間：2026年12月20日（日）～ 2027年1月10日（日）

④ 入学検定料を支払う

□クレジットカード以外の支払方法を選択した場合、コンビニエンスストア等で入学検定料をお支払いください。

ＳＴＥＰ３：書類の郵送　受付期間：2027年1月10日（日）～ 2027年1月14日（木）【消印有効】

⑤ 出願書類と角型2号サイズの封筒を用意する

□出願書類については、p. 3を参照してください。

⑥ 出願サイトにログインし、「受験票」を印刷する

□印刷は2027年1月10日（日）0：00から可能です。
□Ａ４サイズの白色用紙に印刷してください。白黒印刷でも構いません。
□「宛名票」も同じ用紙に印刷されます。

⑦「宛名票」を切り離し、角型2号サイズの封筒に貼り付ける

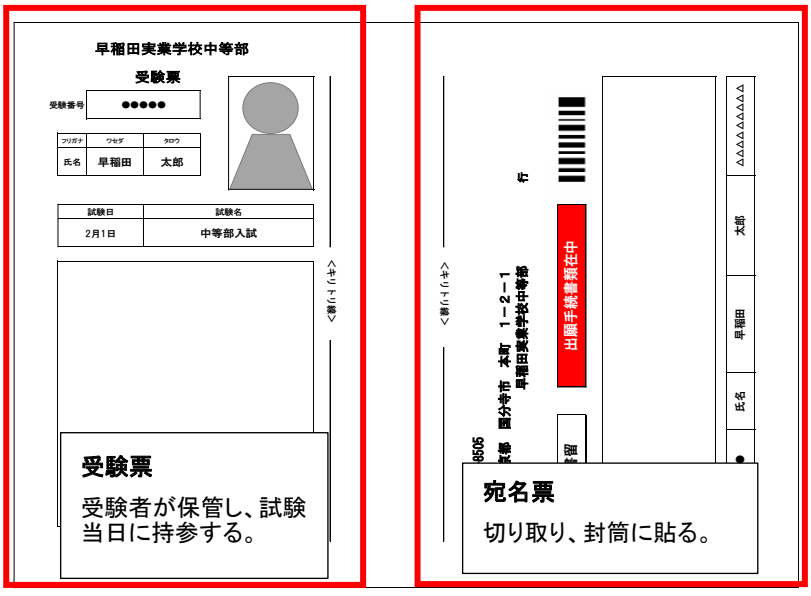
□「受験票」は受験者が保管し、試験当日に持参してください。

⑧ 出願書類を封筒に入れ、簡易書留（速達）で郵送する

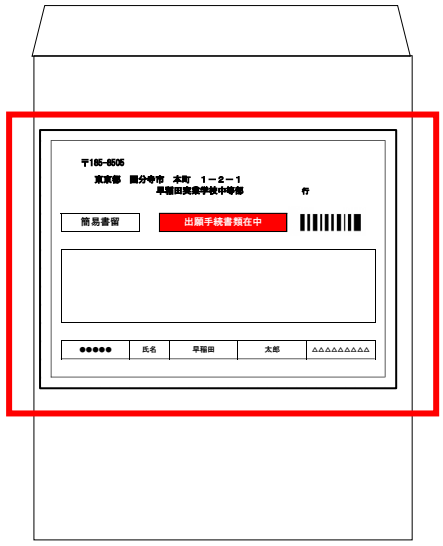
※ 出願書類を確認した後、受領した旨を登録されたメールアドレス宛にご連絡します。日本郵便追跡サービスでもご確認できます。また、合格発表サイトのＵＲＬを同メールにてご案内しますので、ご確認ください。

※ 書類は郵送のみ受け付けます。本校窓口での受付は行いません。

受験票・宛名票のイメージ



角型2号封筒



◆入学検定料　30,000 円

出願サイトの画面の指示にしたがって、支払い方法を選択してください。

◆出願書類

①6年生1・2学期分（2期制の場合は前期分）の成績通知表のコピー

表紙を含む全ページをＡ４サイズに揃えて片面コピーし、左上をホッチキス等で綴じてください。
なお、通知書に欠席日数の記載が無い場合は、通知書の余白に2026年12月末日までの欠席日数を担任の先生に記入・捺印をしてもらい、提出してください。

※小学校６年生の成績通知表が学期途中に発行されない場合は、小学校に在籍証明書を発行してもらい（証明書に2026年12月末日までの欠席日数を記載してもらう）、その証明書を提出してください。

※帰国生徒扱いの出願の有無にかかわらず、小学校６年生１・２学期分（２期制の場合は前期分）に相当する時期のなかで、海外の学校で教育を受けていた場合は、現地校の成績通知表のコピー等相当部分がわかる書類を添付してください。（原則として英文／厳封不要／A4サイズに統一）。

※日本国内の公立小学校に在籍し、国内インターナショナルスクールに通っている場合は、公立小学校の通知書（成績の記録は空欄で構いません。）とインターナショナルスクールの成績と出欠席日数のわかる書類を提出してください。

②海外滞在状況報告書 【所定書式：帰国生徒扱いの出願者のみ】

本校ＨＰより所定用紙をダウンロードし、保護者が作成してください。

③海外滞在証明書 【任意書式：帰国生徒扱いの出願者のみ】

保護者の勤務先に作成を依頼してください。本校ＨＰの作成例を参考にしてください。

※一度受領した出願書類および入学検定料は、いかなる理由があっても返還いたしません。

5. 入学試験当日

◆試験日　　2027 年 2 月 1 日（月）

◆当日の流れ

7：40　　開 門
8：05　　本校試験場に集合（試験場は当日掲示）
8：30 ～ 12：30　試 験
12：35 ～　　解 散

教　科	試験時間	配　点
国　語	8：30 ～　9：30	100 点
算　数	9：50 ～ 10：50	100 点
理　科	11：10 ～ 11：40	50 点
社　会	12：00 ～ 12：30	50 点

◆持ち物

□受験票（p. 3 参照）
□上履き・下足入れ
□筆記用具（黒鉛筆またはシャープペンシル、消しゴム）
※商品名以外にことわざや文字が書いてあるもの、多機能ボールペンは使用禁止。
□三角定規・コンパス
※分度器機能付きの三角定規は使用禁止。　　試験中のひざ掛け・ブランケットは使用禁止。

◆試験当日の注意事項

遅刻した場合、試験開始後 20 分までは受験を認めますが、試験終了時刻は変わりません。
昼食は必要ありません。休み時間に飲み物をとることはできます。
携帯電話・スマートフォン・スマートウォッチ等の電子機器の本校内での使用は、一切認めません。入場する前に、電源を切ってカバンの中にしまってください。

◆不正行為について

次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を指示され、それ以後の受験はできなくなります。また、受験した全ての教科の成績を無効とします。

- カンニング（試験の教科・科目に関係するメモやコピーなどを机上等に置いたり見たりすること、教科書、参考書、辞書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど。）をすること。
- 試験時間中に、電卓、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書等の電子機器類を使用すること。
- 「解答やめ。鉛筆や消しゴムを置いて問題冊子を閉じてください。」の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。
- 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- 試験場において監督者等の指示に従わないこと。
- その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

◆非常時における連絡について

試験当日、交通事情や天候不良等により試験開始時刻等が変更となる場合は、メール（miraicompass）および本校ＨＰにてお伝えします。

◆試験当日の付き添いの方へ

校内に駐車場・駐輪場はありませんので、公共交通機関を利用してください。
本校内および周辺道路では、教職員証または腕章をつけている本校係員の指示に従ってください。
本校内に保護者控室は設けておりません。

◆解散について

混雑防止のため、解散は受験番号によって時間差を設けます。原則として、受験者本人と付き添いの方とは本校内で引き合わせます。解散完了時刻は 13：10 頃を予定しています。

6. 合格発表

◆合格発表日時　　2 月 3 日（水）13：00

合格発表サイトで発表します。校内掲示はしません。
合格発表サイトのＵＲＬは、出願書類を受け付けた際に受験者宛てに送るメールにてお知らせします。
電話、郵便、メール等による合否結果についての問い合わせには、対応しません。

7. 入学手続

本校の入学手続は、「Ｗｅｂ入学手続金の納入」をすることで完了となります。
入学手続はＷｅｂで完結するため、来校の必要はありません。入学手続完了者には、出願時に登録された住所宛に、入学準備書類等を郵送します。2 月 10 日（水）までに届かない場合は、本校へご連絡ください。
手続を完了しなかった場合は、入学の意志がないものとみなし、入学辞退者として扱います。遺漏なく手続を完了してください。

◆Ｗｅｂ入学手続金の納入　　納入期限：2 月 4 日（木）23：59

入　学　金	300,000 円
施設設備資金	126,000 円（第 1 期分学費の一部）
合計（入学手続金）	426,000 円

※上記金額は、諸般の事情により改定されることがあります。
※入学金・施設設備資金は非課税扱いとなっています。
※一度受領した入学金は、いかなる理由があっても返還いたしません。

合格となった場合のみ、入学手続金決済サイトのリンクボタンが表示されます。
入学手続金決済サイトの画面の指示に従って必要事項を入力し、入学手続金を納入してください。

【決済方法】
① クレジットカードによるオンライン決済
クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。
クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、入学手続金のお支払いが可能です。
入学金手続きの中で、入学手続金のお支払いが即時に完了するので、コンビニなどへ行く手間が不要になります。お支払いについては、志願者の保護者名義のクレジットカードを使用することができます。
② ペイジー対応金融機関ＡＴＭでの支払い（カード・通帳）※現金不可
詳細については https://www.mirai-compass.jp.net/payeasy/ をご覧ください。
ペイジー対応金融機関ＡＴＭで支払いができます（ペイジーマークが貼ってあるＡＴＭでご利用いただけます）。ただし、金融機関窓口でお支払いいただくことはできません。
【注意事項】
・ キャッシュカードをご利用の場合は、ＡＴＭ設置金融機関のキャッシュカードをご用意ください。
（例：ゆうちょ銀行の場合、ゆうちょカードのみご利用いただけます。）
※現金でのお支払いはできません。
ペイジー対応金融機関ＡＴＭについては、https://www.paygent.co.jp/service/atm_pay-easy/をご覧ください。
③ ペイジー（ネットバンキング）での支払い
ペイジー対応金融機関ネットバンキングの手順・画面に関しては各機関で違いがあります。
ネットバンキングの手順に関するお問合わせは、各金融機関へお問合わせいただきますようお願いします。

◆Ｗｅｂ入学手続　　入力期限：2 月 18 日（木）23：59

入学手続金決済後、入学手続きサイトのリンクボタンが表示されます。
入学手続きサイトの画面の指示に従い、生徒情報等を入力してください。
入力締め切り後の引っ越し等による住所変更は、本校へご連絡ください。

8. 入学辞退

【①合格後、入学手続をせずに辞退する場合】

入学手続金決済サイトへログインし、マイページの「支払申込へ」をクリックして、step1 画面の「お支払い辞退へ」を選択してください。その後「辞退理由詳細欄」に進学先の学校名を入力して、「辞退する」をクリックしてください。

【②入学手続後に入学を辞退する場合】

入学手続金納入後に辞退する場合、入学手続金の一部（第 1 期分学費の内施設設備資金相当 126,000 円）を銀行振込にて、返還します。
入学手続サイトのマイページ（学校からのお知らせ）より、入学辞退届をダウンロードし、ご記入のうえ
受付期間中に本校へ郵送してください。

◆受付期間　2 月 5 日（金）～ 2 月 13 日（土）　【郵送のみ・期間内必着】

9. 入学準備説明・学用品販売日時

◆入学準備説明動画配信　3 月上旬（予定）

◆学用品販売日時　　3 月 7 日（日）10：00 ～ 12：00（予定）

学用品の販売を行います。必ず、本人と保護者とで出席してください。
無届けで欠席した場合は、入学の意志がないものとみなし、入学辞退者として扱います。

10. 入学後の学費・諸経費

◆学費・会費等　　（参考：2026 年度）

年間学費等		第1期分（4月）	第2期分（10月）	合　計
学 費	授業料	366,000円	366,000円	732,000円
	施設設備資金	126,000円	126,000円	252,000円
	教育充実費	18,000円	18,000円	36,000円
会費等	生徒会費	9,600円	—	9,600円
	父母の会費	18,000円	—	18,000円
	父母の会入会金（入学時のみ）	5,000円	—	5,000円
合　計		542,600円	510,000円	1,052,600円

※第 1 期分施設設備資金は入学手続時に納入していただきます。
※本校では学費を 2 期に分け、銀行預金口座から自動振替によって納入していただきます。
※上記の他、システム利用料・学用品・宿泊を伴う学校行事等の費用が別途必要になります。
※学費は非課税扱いとなります。2027 年度学費については 12 月頃本校ＨＰにてお知らせいたします。

◆教育振興資金の募金

本校では「教育振興資金」への募金をお願いしております。
募金は任意のものです。入学手続後、教育環境整備と教育内容向上のため、ご協力をお願いいたします。
□目 標 額 ： 1 億円
□募集金額 ： 1 口 10 万円、3 口以上

11. 奨学金

国や地方自治体の奨学金のほか、本校独自の奨学金があります。

◆早稲田実業学校奨学金

本校に在学する生徒で、学業成績・人物ともに問題なく、家計支持者の死亡、倒産等により修学上経済的な援助が必要と認められた者を対象として審査の上、授業料等相当額を限度に給付します。

◆早実父母の会奨学金

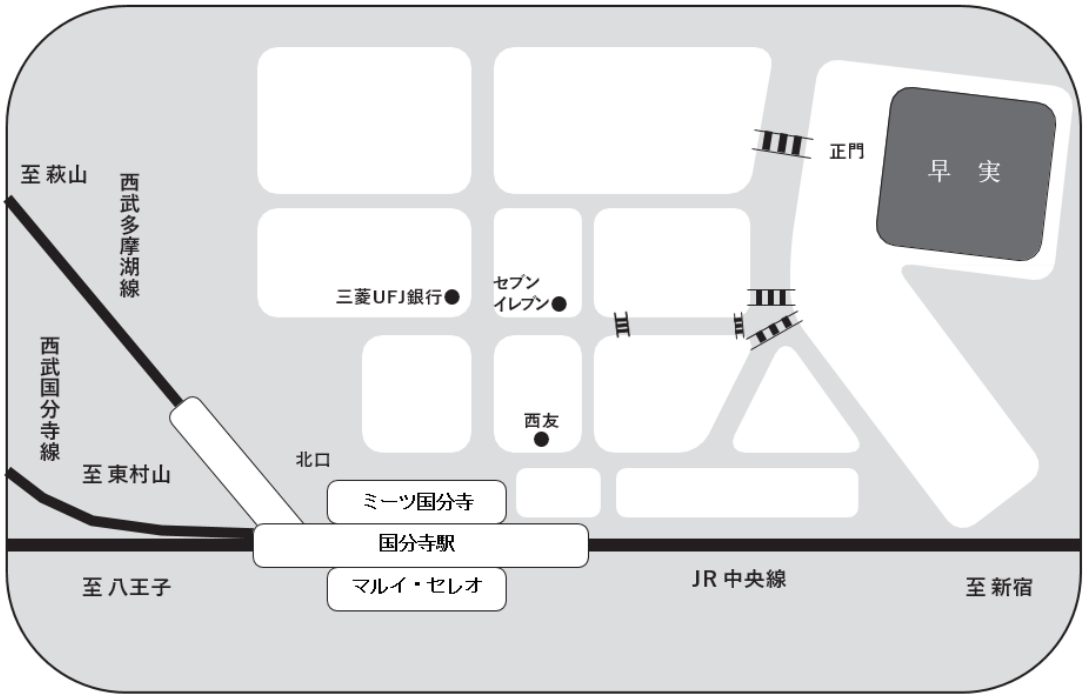
早稲田実業学校奨学金に準じて給付します。

12. その他

◆個人情報の取り扱いについて

出願および入学手続にあたり、お知らせいただいた個人情報は、関係する法令を遵守し、入試に関する業務以外の目的で使用することは一切ありません。なお、入学された方の個人情報のみ、入学後、教務および事務管理のために使用いたします。提出された書類は返却せず、適切に処理します。

◆学校案内図



□国分寺駅（ＪＲ中央線・西武多摩湖線・西武国分寺線）下車　北口から徒歩 7 分
□入学試験当日は国分寺駅北口を利用し、正門から入校してください。
□入校する際に受験票を提示してください。
□周辺道路には、腕章をつけた本校係員がいます。
□本校に駐車場・駐輪場はありません。公共交通機関を利用してください。